



Città di Vicenza

Insignita di due Medaglie d'Oro al Valore Militare
per il Risorgimento e la Resistenza

prot. (vedi segnatura di protocollo)

Vicenza, data della firma digitale

(via pec)

Spettabile
Accademia Primitissimo Soccorso

OGGETTO: integrazione a richiesta di COLLABORAZIONE PER ATTIVITA' DEL PROGETTO "LINEA DI CONFINE" (n. PGn 57236/2024 del 08/04/2024)

La presente integra e sostituisce la comunicazione inviata con **PGn 57236/2024 del 08/04/2024**.

Il presente documento descrive le attività che il Comune di Vicenza, in qualità di capofila del progetto Linea di Confine, finanziato dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri, intende realizzare sulla base del progetto approvato e del Protocollo sottoscritto con i partner istituzionali del progetto e specificatamente nelle azioni relative all'obiettivo 3 azioni 1 e 3 (*OBIETTIVO 3 destinatari: docenti, istruttori scuola guida, operatori; destinatari indiretti: giovani AZIONE 1: avvio del progetto: incontri con auto-scuole, incontri con docenti degli istituti superiori. AZIONE 3: percorsi di formazione per gli istruttori di guida offrendo loro strumenti per integrare nei corsi di acquisizione del titolo di guida anche forti elementi per la prevenzione di incidenti stradali alcol e droga correlati.*)

Sulla base di tale documento, l'ente interessato a collaborare con l'Amministrazione per offrire tali attività redige una **proposta di collaborazione** corredata da preventivo di spesa.

In caso di positiva valutazione della proposta, lo scrivente Ufficio potrà proporre all'ente la sottoscrizione di apposita Convenzione per la realizzazione del servizio in favore della popolazione target individuata, in forza del quale il Comune di Vicenza riconoscerà in favore dell'ente un contributo per lo svolgimento delle attività concordate, di importo pari al 70% della spesa stimata. Tale contributo verrà liquidato dall'Amministrazione a fronte di idonea rendicontazione delle spese sostenute nel rispetto delle modalità di seguito specificate.

Servizio Politiche attive per l'inclusione sociale e Politiche del Lavoro

Viale Torino 19- 36100 Vicenza

tel. 0444 222564

mail: progettisociali@comune.vicenza.it

pec: vicenza@cert.comune.vicenza.it

U

Comune di Vicenza
Protocollo Generale

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE DIGITALE

Protocollo N. 0061093/2024 del 12/04/2024

Firmatario: PAOLA BAGLIONI

PRESTAZIONI RICHIESTE ALL'ENTE

1) La collaborazione ha ad oggetto la realizzazione di attività di formazione / informazione rivolti a istruttori di guida operanti nelle autoscuole dei Comuni dell'Ambito territoriale sociale VEN_06-Vicenza (i 36 Comuni corrispondenti al distretto est dell'Aulss 8 "Berica") al fine di incrementare le loro competenze relativamente alle strategie di prevenzione degli incidenti alcol e droga correlati, inclusa l'attività di segreteria organizzativa così articolata:

- rapporti con ACI e Motorizzazione Civile per l'organizzazione dei calendari
- individuazione e prenotazione spazi per gli incontri
- predisposizione dei materiali e delle comunicazioni per promuovere gli incontri
- raccolta delle adesioni e organizzazione dei gruppi
- predisposizione attestati presenza alla firma del capofila comune di Vicenza
- acquisto di eventuali dotazioni/dispositivi da utilizzare e/o consegnare in occasione degli incontri formativi
- organizzazione di eventuali riunioni organizzative precedenti le attività di formazione

2 Il progetto prevede in particolare di garantire alle scuole guida un'attività articolata in formazione, anche per piccoli gruppi al fine di favorire la partecipazione, di monitoraggio delle informazioni e di valutazione finale dopo un congruo periodo di tempo.

3 E' richiesta una attività complessiva di non meno di 8 ore di attività per ogni gruppo per un numero stimato di gruppi pari a 5; si stima inoltre un tempo di back office per l'organizzazione di circa 5 ore alla settimana per il periodo delle attività (10 mesi)

4 L'ente, per consentire un adeguato monitoraggio del percorso di formazione si impegna a segnalare tempestivamente eventuali difficoltà nell'ingaggio con le auto scuole o altre problematiche rilevanti.

5 L'ente, inoltre si occupa di fornire la documentazione idonea alla formazione;

6 L'ente, ferme le comunicazioni previste al punto 2, trasmette una relazione scritta al termine delle attività, anche al fine di condividere le necessarie valutazioni in merito alla prosecuzione o meno o alla variazione della progettualità; l'ente si rende altresì disponibile ad effettuare incontri di verifica con la cabina di regia del progetto, composta dai partner istituzionali del progetto.

7 Il contributo per lo svolgimento delle attività oggetto di collaborazione viene liquidato dall'Amministrazione a fronte di idonea rendicontazione, come meglio descritta nella Convenzione che regolerà i rapporti tra il Comune e l'ente.

8 Possono essere inseriti nei gruppi di formazione prioritariamente gli istruttori di guida delle autoscuole operanti nel territorio. Nulla osta all'inserimento di istruttori provenienti da altri territori della Provincia.

9 Le attività saranno realizzate in una sede messa a disposizione dal Comune di Vicenza o dai partner istituzionali del progetto.

PROPOSTA DI COLLABORAZIONE

Considerato tutto quanto sopra, si richiede all'ente interessato di dettagliare nella proposta di collaborazione:

- le tipologie di attività proposte;
- le specifiche competenze che si intende trasmettere ai beneficiari durante in corsi;
- il numero massimo di persone componenti i gruppi di formazione;
- il budget per la realizzazione delle attività, comprensivo di eventuali costi di back office, materiale e quant'altro ritenuto utile;
- ogni altro elemento utile a descrivere le attività di progetto.

La Proposta deve essere corredata dalla richiesta di contributo (V. modelli allegati: 1) Domanda per la concessione di contributi da parte di associazioni prive di lucro; 2) Attestazione di esenzione/assoggettamento a ritenuta fiscale del 4% su contributi – art. 28 DPR 600/1973).

Per ogni ulteriore informazione è possibile rivolgersi all'ufficio di Ambito (Cosimo Guasina, tel. 0444 222584, cguasina@comune.vicenza.it).

Cordialmente,

Il RUP
dott.ssa Paola Baglioni
(documento firmato digitalmente)